

Funktionsbeskrivelse for ATLS® (Advanced Trauma Life Support) direktør

INDLEDNING

ATLS® (Advanced Trauma Life Support) kurset er udviklet af American College of Surgeons udviklet. Siden begyndelsen af firserne er kurset blevet udviklet og spredt ud over ikke bare USA, men hele verden. I dag arrangeres kurser i mere end 50 lande og der er i hele verden mere end 1 million læger, der har gennemgået kurset. I Danmark blev det første kursus afholdt i foråret 1998.

ATLS® kurserne bygger på enkle principper for modtagelse og behandling af den akutte patient med fokus på den første time efter tilskadekomst. Ideologien bygger på det princip, at diagnostik og behandling udføres systematisk efter skadernes potentielle dødelighed. Der tilstræbes praktisk kunnen frem for detaljeret viden om patofysiologiske detaljer. Indholdet i kurset udvikles løbende i henhold til den nyeste forskning indenfor traumatologien. Seneste større ændring af kurset er gennemført i 2008.

ATCN® bygger på enkelte principper for modtagelse, behandling og pleje af svært tilskadekomne patienter - nøjagtigt som ATLS®. ATLS® har et højt fagligt niveau, både lægefagligt og sygeplejefagligt. Kursets teoretiske indhold er det samme som på ATLS®, og denne del af undervisningen varetages af ATLS® instruktører. De praktiske "skills stations" er sygeplejereleterede og varetages af ATLS® uddannede instruktører. I 1998 fik Hong Kong som det første land, uden for USA's grænser, ATLS®. Danmark er med etableringen i 2001, kun det tredje land i verden, som kunne tilbyde ATLS® kurser for sygeplejersker. ATLS® er pr. 1. januar 2000 optaget af "Society of Trauma Nurses", hvilket er en traumeorganisation under ACS (American College of Surgeons). ATLS® er i Danmark en del af ATLS® Denmark Fonds aktiviteter.

ATLS® direktøren har under ansvar overfor bestyrelsen til opgave at varetage den daglige ledelse af den samlede virksomhed under iagttagelse af lovgivningens regler, virksomhedens vedtægter og i øvrigt efter de almindelige og specielle retningslinier, der måtte blive fastsat af bestyrelsen.

ANSVARSRÅDER

ATLS direktøren er til enhver tid ansvarlig overfor bestyrelsen. Kommunikationen med bestyrelsen finder sted ved bestyrelsesmøderne, men bestyrelsesmedlemmerne kan til enhver tid anmode om indsigt i direktionens arbejde udover disse tidspunkter. Denne kommunikation skal dog foregå via bestyrelsesmanden og skriftligt.

ATLS® direktøren er ansvarlig for den samlede virksomhed i ATLS® Denmark Fond, herunder gennemførelse af ATLS® og ATCN® kurser i Danmark.

ATLS® direktøren har ansvar for, at alle procedurer og vedtægter overholdes, både i forhold til ATLS® og ATCN®. Dette sker i samarbejde med de nationale koordinatore i ATLS® og ATCN®.

ATLS® direktøren har ansvar for, at ATLS® Denmark Fond overholder lovgivningen om bogføring og opbevaring af regnskabsmateriale. Dette sker i samarbejde med ATLS® regnskabsfører.

ATLS® direktøren har ansvar for, at det af ATLS® Denmark Fond aflagte årsregnskab opfylder lovgivningens bestemmelser om regnskabsaflæggelse, herunder at årsregnskabet giver et retvisende

billede af fondets aktiver og passiver, økonomisk stilling og resultat. Dette sker i samarbejde med ATLS® regnskabsførere.

ATLS® direktøren har ansvar for, at ATLS® Denmark Fond har flerårige budgetter, der sikrer en tilfredsstillende økonomisk udvikling. Dette sker i samarbejde med ATLS® regnskabsførere.

ATLS® direktøren varetager den overordnede planlægning af ATLS® og ATCN® kurser i samarbejde med den eller de nationale koordinatore.

ATLS® direktøren varetager i samarbejde med den eller de nationale koordinatore koordinering af instruktørernes indplacering på kurser forår og efterår.

ATLS® direktøren er ansvarlig for løbende vedligeholdelse og opdatering af ATLS® og ATCN® website i samarbejde med den eller de nationale koordinatore.

ATLS® direktøren varetager ATLS® og ATCN® interesser i forholdet til sponsorer og fonde i samarbejde med den eller de nationale koordinatore og regnskabsføreren.

ATLS® direktøren er ansvarlig for det internationale samarbejde med ATLS® og ATCN®, herunder deltagelse i det årlige ATLS International møde i USA og det årlige ATLS Europe møde.

ATLS® direktøren er ansvarlig for udarbejdelse af årlig afrapportering af aktiviteter.

ATLS® direktøren varetager ATLS® og ATCN® interesser i forholdet samarbejdspartnere og andre institutioner.

ARBEJDSOPGAVER

Ledelse:

ATLS® direktøren har den overordnede ledelse af alle aktiviteter i ATLS® Denmark Fond. Dette sker i et tæt samarbejde med direktionen, der foruden direktøren består af den eller de nationale koordinatore.

Planlægning:

ATLS® direktøren har det overordnede ansvar for planlægning, gennemførelse og evaluering af ATLS® og ATCN® kurserne i Danmark. Derudover forestår ATLS® direktøren planlægning af instruktør kurser i samarbejde med ATLS® educator samt den eller de nationale koordinatore.

Undervisning:

ATLS® direktøren deltager i undervisning ved ATLS® kurser i et omfang, der sikrer at han/hun vedligeholder og udbygger et fortsat fagligt og pædagogisk højt niveau.

ATLS® direktøren medvirker i udvikling af overordnede pædagogiske metoder for uddannelsen, hvilket sker i samarbejde med ATLS® educator.

ATLS® direktøren deltager altid i planlægning og afvikling af instruktør kurser, hvilket sker i samarbejde med ATLS® educator.

Administration:

ATLS® direktøren har en række administrative arbejdsopgaver:

- Indkaldelse til bestyrelsesmøder og orientering af bestyrelsen.
- Sikre bestyrelsen et grundlag for vurdering af igangværende og planlagte aktiviteter samt strategiske tiltag
- Ansvarlig overfor Erhvervs- og Selskabsstyrelsen
- I samarbejde med regnskabsføreren at udarbejde flerårige budgetter.
- Medvirke til sikring af korrekt bogføring.
- Sikring af tilførsel af midler fra sponsorater og fonde ved aktiv søgning og forhandling
- Vedligeholdelse af sponsorkontrakter
- Kontakt med forsvaret (FSU).
- Markedsføring af ATLS® og ATCN® kurser i nødvendigt omfang
- Udarbejdelse og koordinering af kursusplanen, samt udsendelse til alle instruktørerne.
- Sikre kvaliteten af de udbudte kurser gennem bearbejdelse og anvendelse af evalueringer mm.
- Løbende udvikling, vedligeholdelse og opdatering af ATLS® website i samarbejde med de nationale koordinatore for henholdsvis ATLS® og ATCN®.
- Medvirke til planlægning og afholdelse af Årsmøde.
- Repræsentere ATLS® Denmark Fond internationalt, herunder i arbejdet med videreudvikling af ATLS®

Forskning/udvikling:

Der foregår en løbende evaluering af undervisningen. ATLS® direktøren monitorerer evalueringer af kurset, med henblik på løbende at forbedre kurset.

Der arbejdes med pædagogisk udviklingsarbejde, herunder udvikling af kurset inden for de rammer der er givet i aftaler med ATLS®.

UDVIKLINGSTENDENSER

ATLS® direktøren er forpligtet til at holde sig såvel fagligt som pædagogisk ajour og at videreudvikle egen pædagogisk viden og metode mhp. varetagelse af egen undervisning på ATLS® kurser. Endvidere skal ATLS® direktøren følge udviklingstendenserne indenfor traumatologi såvel som internationalt.

KVALIFIKATIONER

ATLS® direktøren skal være speciallæge i et af de i ATLS® Denmark Fonds bestyrelse repræsenterede specialer og aktivt beskæftiget med traumatologi.

ATLS® direktøren skal have erfaring inden for administration og projektledelse.

ATLS® direktøren skal være aktiv ATLS® instruktør.

Det forudsættes, at ATLS® direktøren har betydelig undervisningserfaring.

LØN- OG ANSÆTTELSESFORHOLD

ATLS® direktøren er ansat efter en aftale indgået med ATLS® Denmark Fond bestyrelse. Vilkår er beskrevet i ansættelseskontrakt, der underskrives af parterne.

ATLS® direktøren ansættes for en periode af tre år, med mulighed for forlængelse i yderligere to år.

Kongens Lyngby
4. september 2008